

## شرح وظایف معاون آموزشی دانشکده:

معاونت آموزشی دانشکده به عنوان متولی امور آموزش دانشکده مسئولیت ها و وظایف زیر را به عهده دارد:

- برنامه ریزی برای اجرای موثر برنامه های آموزشی مصوب
- برنامه ریزی برای فراهم شدن شرایط توسعه آموزش
- برنامه ریزی برای گسترش دوره های تحصیلات تکمیلی دانشکده با هماهنگی معاونت آموزشی دانشگاه
- برنامه ریزی برای ارتقاء فعالیت های آموزشی اعضای هیئت علمی و جذب اعضای هیئت علمی جدید متناسب با نیازهای آموزشی
- هماهنگی با ریاست و مدیریت دانشکده در جهت اهداف و سیاست های آموزشی دانشکده
- هماهنگی با سایر واحدها در جهت نیل به اهداف سازمانی
- هماهنگی با فعالیت های گروه های آموزشی در راستای اهداف کلان دانشکده و دانشگاه
- برقراری ارتباط با معاونت آموزشی دانشگاه به منظور اطلاع از سیاست های آموزشی و ارائه پیشنهادات و درخواست ها
- نظارت بر فعالیت های گروه های آموزشی
- نظارت بر حسن اجرای فعالیت های اداره آموزش، امور آموزش تحصیلات تکمیلی دانشکده، دفتر توسعه آموزش
- نظارت بر حسن اجرای مقررات، آیین نامه ها و قوانین آموزشی
- اجرای سیاست ها، خط مشی ها و معاونت آموزشی دانشگاه
- مشارکت در برگزاری شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده
- ارزش یابی فعالیت های آموزشی دانشکده از جمله ارزشیابی تدریس اساتید
- ارزش یابی فرآیندهای آموزشی